

Буряад уласай соёлой яаман
Буряад уласай гүрэнэй нурулсалай дунда
мэргэжэлэй бэээ даанан эмхи зургаан
БУРЯАДАЙ УЛАС ТУРЫН
Л. П. САХЬЯНОВА БОЛОН
П. Т. АБАШЕЕВ ХОЁРОЙ
НЭРЭМЖЭТЭ
ХАТАРАЙ КОЛЛЕДЖ



Министерство культуры
Республики Бурятия
Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Бурятия
БУРЯТСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
ХОРЕОГРАФИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ Л.П. САХЬЯНОВОЙ И
П.Т. АБАШЕЕВА



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ РБ «БРХК
им. Л.П.Сахьяновой и
П.Т.Абашеева»

/И.И. Хунданова/

20 19 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о рабочей программе учебной дисциплины ГАПОУ РБ «Бурятский республиканский хореографический колледж имени Л.П.Сахьяновой и П.Т.Абашеева» (далее – Колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования РФ (ФГОС ООО) от 17.12.2010г. № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 52.02.01 Искусство балета от 30.01.2015г. № 35;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1015 (ред.от 17.07.2015г.) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- действующим законодательством Российской Федерации, Республики Бурятия, Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами.

1.2. Рабочая программа – нормативно-правовой документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины (курса), предназначенный для реализации требований ФГОС ООО к условиям и результатам образования обучающихся основной ступени образования по конкретной дисциплине учебного плана колледжа.

1.3. **Цель рабочей программы** – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных дисциплин должны

обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования (ООП ООО).

Задачи программы:

- дать представление о практической реализации компонентов федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретной дисциплины (курса);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса колледжа и контингента обучающихся.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная; является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания; определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определение содержания образования; фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися, а также степень их трудности;
- процессуальная; определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная; выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочей программы учебной дисциплины относится к компетенции ОУ и реализуется ею самостоятельно.

2.2. Программы разрабатываются преподавателем (группой преподавателей).

2.3. Рабочие программы составляются на ступень обучения или на параллель.

2.4. При составлении, согласовании, рассмотрении и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования;
- требованиям к результатам освоения ООП ООО;
- программе формирования универсальных учебных действий;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- федеральному перечню учебников, утвержденному, рекомендованному (допущенному) к использованию в образовательном процессе в ОУ, реализующих программы общего образования;
- базисному учебному плану образовательных учреждений;
- требованиям к оснащению образовательного процесса.

2.5. Рабочая программа учебной дисциплины может быть единой для всех работающих в ОУ преподавателей или индивидуальной.

2.6. Рабочая программа учебной дисциплины (курса) является основой для создания преподавателем календарно-тематического планирования учебного курса на каждый учебный год.

3. Оформление и структура рабочей программы

3.1. Рабочая учебной дисциплины должна быть оформлена по образцу (Приложение 1), аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1-2 см.

3.2. Структура рабочей программы является формой представления учебной дисциплины (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала.

3.3. Составитель рабочей программы может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в ФГОС ООО и примерной программе;
- конкретизировать и детализировать темы;
- устанавливать последовательность изучения учебного материала;
- распределять учебный материал по годам обучения;
- распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по дидактической значимости, а также исходя из материально-технических ресурсов колледжа;
- конкретизировать требования к результатам освоения основной образовательной программы;
- включать материал регионального компонента по предмету;
- выбирать, исходя из стоящих перед предметом задач, методики и технологии обучения и контроля уровня подготовленности обучающихся.

3.4. Структура рабочей программы:

Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- 2) содержание учебного предмета, курса;
- 3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение

каждой темы.

Содержание элементов рабочей программы:

Титульный лист считается первым, не нумеруется. На титульном листе указываются:

- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом колледжа;
- название рабочей программы (дисциплина, курс в соответствии с учебным планом);
- адресность (класс или ступень обучения);
- сведения об авторе (ФИО, должность);
- название населенного пункта;
- год составления рабочей программы.

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебной дисциплины, курса

В данном разделе отражаются личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета, курса, согласующиеся с поставленными ранее целями освоения рабочей программы. Результаты отражают индивидуальные, общественные и государственные потребности, сформулированы в деятельностной форме, что позволяет затем разрабатывать контрольно-измерительные материалы для оценки степени достижения запланированных результатов.

Содержание учебной дисциплины, курса включает:

- наименование разделов учебной программы и характеристика основных содержательных линий;
- темы, входящие в раздел;
- основное содержание по темам;
- перечень лабораторных и практических работ, экскурсий;
- направления проектной деятельности обучающихся;
- использование резерва учебного времени.

Тематическое планирование представляется в виде таблицы:

- разделы программы;
- количество часов на освоение каждой темы.

Тематическое планирование, как и вся рабочая программа, составляется на один учебный год или на уровень образования (основное общее, среднее общее). Указывается разбивка содержания образования по часам и годам обучения.

4. Утверждение рабочей программы

4.1. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом директора ОУ.

4.2. Утверждению рабочей программы предшествуют следующие процедуры:

- обсуждение рабочей программы на заседании предметно-цикловой комиссии;
- получения экспертного заключения (согласования) у заместителя директора по учебной работе. Допускается проведение экспертизы рабочей программы с привлечением внешних экспертов;
- принятие педагогическим советом.

4.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с замдиректора по учебной работе.

4.4. После утверждения рабочая программа в бумажном и электронном вариантах хранится у замдиректора по учебной работе в течение текущего учебного года.

Министерство культуры Республики Бурятия
 ГАПОУ РБ «Бурятский республиканский хореографический колледж
 им. Л.П. Сахьяновой и П.Т. Абашеева»

<p>«Рассмотрено» Председатель ПЦК _____/Г.И. Добосова Протокол № _____ От «__» _____ 20__ г.</p>	<p>«Согласовано» Зам. директора по УР _____/Е.Г. Санжеева/</p>	<p>«Утверждено» Директор _____/И.И. Хунданова Приказ № _____ от «__» _____ 20__ г.</p>
--	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
 по БИОЛОГИИ
 6 класс**

Разработчик: Н.Л. Цыбикова,
 преподаватель биологии
 высшей категории

г. Улан-Удэ
 201_г.

Раздел 1. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебной дисциплины, курса

Данный курс позволяет добиваться следующих результатов освоения образовательной программы ООО.

Личностным результатом изучения предмета является формирование следующих умений и качеств:

- _____
- _____

Метапредметным результатом изучения курса является формирование универсальных учебных действий (УУД).

Регулятивные УУД:

- _____
- _____

Познавательные УУД:

- _____
- _____

Коммуникативные УУД:

- _____
- _____

Предметным результатом изучения курса является сформированность следующих умений (с указанием предметных областей на уровне знать/уметь).

Раздел 2. Содержание учебной дисциплины, курса

При разработке раздела следует опираться на примерную программу МОиН РФ с учетом выбранного УМК и авторской программы.

Тема: _____

(Содержание темы)

Практические занятия: _____

Лабораторные работы: _____

Тематика СРС: _____

Раздел 3. Тематическое планирование

Распределение учебных часов по разделам программы.

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов
	Общее количество часов	